

INFORMACE ŠKOLSKÉ RADY



ŠKOLSKÁ RADA

Členové Školské rady při ZŠ, Praha 8, Na Šutce 28

PhDr. Barbora Musilová – zástupce zřizovatele ÚMČ Prahy 8

JUDr. Kateřina Koberová – zástupce zákonných zástupců

Mgr. Vojtěch Bartoš – zástupce pedagogického sboru ZŠ, Praha 8, Na Šutce 28

Zřízení školské rady

V souladu s ustanovením § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), se při všech uvedených školách zřizuje školská rada.

Kompetence školské rady

Činnost školské rady dle § 168 odst.1 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon):

- vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování:
- schvaluje výroční zprávu o činnosti školy
- schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
- podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy
- projednává návrh rozpočtu školy na další rok, vyjadřuje se k rozboru hospodaření a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření
- projednává inspekční zprávy České školní inspekce
- podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy
- podává návrh na vyhlášení konkursu ředitele školy

Další informace o činnosti školské rady jsou k dispozici v zákoně č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) na stránkách MŠMT.

Školská rada na svém prvním zasedání stanovila svůj jednací řád a zvolila svého předsedu - PhDr. Barboru Musilovou.

Zápis ze zasedání Školské rady Základní školy, Praha 8, Na Šutce 28

Datum konání: 18. 9. 2024

Přítomni:

PhDr. Barbora Musilová – zástupce zřizovatele ÚMČ Prahy 8

JUDr. Kateřina Koberová – zástupce zákonných zástupců

Mgr. Vojtěch Bartoš – zástupce pedagogického sboru ZŠ, Praha 8, Na Šutce 28

Mgr. Zuzana Kloboučnicková (ZŘ pro I. stupeň)

Mgr. Dana Čihařová (ZŘ pro II. stupeň)

Mgr. Anna Kašparová (ZŘ pro sportovní vzdělávání, organizaci projektových dnů a pravidelných školních akcí)

Mgr. Eva Havlová (ŘŠ)

Program:

- 1. Zahájení zasedání – ředitelka školy uvítala nově jmenované/zvolené členy školské rady, představila úzké vedení ZŠ a seznámila přítomné s programem jednání – evaluace školního roku 2023/2024 (přednosti x slabiny x výzvy pro další období), vize školního roku 2024/2025.**
- 2. Vize školního roku 2024/2025 – ŘŠ seznámila přítomné s vizemi školy pro školní rok 2024/2025 s cílem udržet optimální chod školy, v průběhu školního roku zvýšit dynamiku procesu v těch oblastech, které jsou dlouhodobě vyhodnocovány jako přednosti školy a v nichž bude stabilní pedagogický sbor schopen pracovat s novými podněty, ověřit metodicky pestré aktivity v praxi svých předmětů, bude kooperovat s pracovním týmem v rámci své aprobace atd.**
Prioritou práce všech zaměstnanců bude vytvořit takové podmínky pro vzdělávání, aby výsledky našich žáků byly co nejlepší, zaměřit se na dítě/žáka, klima školy, poradenské pracoviště, další vzdělávání pedagogických pracovníků, pokusíme se rozšířit síť pro spolupráci s dalšími organizacemi (s veřejností, MŠ, DDM, poradenskými zařízeními, ale i organizacemi mimo oblast školství – např. domov seniorů).
- 3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024** bude členům ŠR předložena nejpozději do 7. 10. 2024, v současnosti jsou zpracovávána data, následně proběhne finalizace dokumentu v Portálu Pražana. ŠR bude moci výroční zprávu doplnit podstatnými informacemi, v případě dotazů členů ŠR budou všechny otázky zodpovězeny. S výroční zprávou bude seznámen rovněž pedagogický sbor, poté bude zprostředkována zřizovateli školy.
- 4. Podmínky pro podávání žádosti o prominutí úplaty za ŠD – informace je zveřejněna na webových stránkách školy.**

5. **Příspěvek rodičů do Fondu rodičů** – ředitelka školy členy ŠR seznámila s čerpáním finančních prostředků za uplynulý školní rok, k dispozici byly faktury a peněžní doklady. **Výše příspěvku v případě uhrazení:** 500 Kč/1. dítě, 300 Kč/2. dítě, 0 Kč/3. a další dítě

	Čerpání (v Kč)	Schváleno ŠR (v Kč)
Papírové ručníky	50 123,04	60 000
Tonery	40 892,00	40 000
Výtvarné potřeby	29 670, 76	60 000
Papíry	28 647,96	45 000
Odměny	33 648,00	40 000
Celkem	182 981,76	245 000
Vybráno od zákonných zástupců	182 950,00	
Doplaceno ZŠ	31,76	

6. **Ohlédnutí za důležitými pilíři školního roku 2023/2024**

ÚSPĚCHY	VÝZVY
<p>Integrace žáků s odlišným mateřským jazykem</p> <ul style="list-style-type: none"> – Nejsnazší adaptace v 1. ročníku – Masivní podpora ukrajinské asistentky a pedagogů, kteří jsou pověřeni jazykovou přípravou – Spolupráce s Centrem pro integraci cizinců, Metou, Integračním centrem Praha (tlumočení zajištěno při jednání se zákonnými zástupci) 	<p>Integrace žáků s odlišným mateřským jazykem</p> <ul style="list-style-type: none"> – Podpora žáků z UA bude zajištěna v rámci jazykové přípravy v rozsahu 3 vyučovacích hodin/týden i ve školním roce 2024/2025
<p>Výchovné poradenství</p> <ul style="list-style-type: none"> – Úspěšná spolupráce se školní psycholožkou Mgr. Kateřinou Manglovou (současnost přináší řadu dosud neřešených událostí – nárůst úzkostných stavů žáků, nepřiměřený tlak v souvislosti s přijímacími zkouškami na střední školy, zejména u žáků 9. ročníků, vzdělávání žáků, kteří jsou ve střídavé péči rodičů atd.) 	<p>Výchovné poradenství</p> <ul style="list-style-type: none"> – Některé výchovné situace byly řešeny s přesahem do budoucnosti, získané zkušenosti promítneme do optimálního časového rámce příštího školního roku – Od října 2024 bude zahájena spolupráce s Bc. Alžbětou

<ul style="list-style-type: none"> – Programy primární prevence se realizovaly napříč I. i II. stupněm, v jedné třídě I. stupně již byl zařazen program selektivní prevence -> s výstupy budou výchovní pracovníci a třídní učitelka dále pracovat) – Spolupráce s externími odborníky, např. Život bez závislostí, Linka bezpečí, Společně k bezpečí – Nově zavedena podpora žáků ve spolupráci se speciálním pedagogem, a to v nižších ročnících, kde probíhaly individuálně vedené bloky podpůrných aktivit 	<p>Kalnou, která bude pokračovat v nastavených modelech péče o naše žáky.</p>
<p>Finanční kontrola – audit proveden v prosinci 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> – Výsledky finanční kontroly byly ve většině sledovaných oblastech v pořádku, rezervy jsou odstraněny 	
<p>Kontrola ČŠI</p> <ul style="list-style-type: none"> – K dispozici Inspekční zpráva a Oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných ČŠI 	
<p>BOZP a PO</p> <ul style="list-style-type: none"> – Prováděny pravidelné kontrolní dny a připravován plán oprav v zájmu minimalizace rizika úrazů žáků, zaměstnanců, ale i veřejnosti 	
<p>Organizace náboru nových žáků</p> <ul style="list-style-type: none"> – Den otevřených dveří (MŠ, Praha 8, Na Přesypu 4 – měsíční perioda; rodičovská veřejnost – 22. 3. 2025) – Zápis k základnímu vzdělávání – Přípravná třída – Nárůst žáků 6. ročníku pro školní rok 2024/2025 (od 6. ročníku je ZŠ, Praha 8, Na Šutce 28 spádovou školou pro ZŠ Trojská) <p>Veškeré aktivity byly organizovány ve spolupráci s žáky nejvyšších ročníků.</p>	<p>Organizace náboru nových žáků</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kapacita školy je téměř naplněna, není možné podpořit žádosti o přestup žáků z jiných školských obvodů, a to z důvodu nastavených podpůrných opatření vyplývajících z doporučení poradenských zařízení

<ul style="list-style-type: none"> – Diagnostika žáků 1. ročníku (Včelka) – Národní testování SCIO 9. ročník 	
<p>Šutkoviny</p> <ul style="list-style-type: none"> – Iniciativa žákyň z nejvyšších ročníků pod vedením kolegyně Mgr. Anny Macků – K dispozici v digitální i listinné podobě 	<p>Šutkoviny</p> <ul style="list-style-type: none"> – V příštím období je potřeba posílit a omladit redakční tým, podpora vedení školy a využití finančních prostředků z OP JAK -> zájmový kroužek
<p>Výjezdy na sportovní kurzy, zotavovací a poznávací pobyty</p> <ul style="list-style-type: none"> – Po období covidových let je opět v plném rozsahu podporována možnost doplnit vzdělávání žáků i takto motivovanými akcemi – S osvědčenými partnery budeme spolupracovat i v budoucnu (rezervace termínů pro realizaci lyžařského výcvikového kurzu, a to i v zahraničí) 	
<p>Dary</p> <ul style="list-style-type: none"> – V minulých dvou letech (ve funkčním období ŘŠ byly do vlastnictví zřizovatele školy poskytnuty dary, které jsou určeny k využití školy v zájmu zkvalitnění výuky a zabezpečení optimálních podmínek pro vzdělávání žáků (3D tiskárna, klavír, školní sešity a další papírenské zboží, finanční dar pro nákup digitálních pomůcek a výukových materiálů, příspěvek na zotavovací akci pro žáky z Ukrajiny) <p>Děkujeme!</p>	
<p>Úspěšné projekty</p> <ul style="list-style-type: none"> – Trenéři ve škole (určeno žákům 1., 2. a 3. ročníků v zájmu celkové podpoře kultivace pohybových dovedností dětí, žáci tak získali možnost seznámit se s různými 	

<p>sporty, např. judo, parkour, basketbal aj.)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vědomostní a sportovní soutěže (naši žáci dosahují výtečných výsledků, a to i ve srovnání základních škol a víceletých gymnázií na úrovni regionální i celorepublikové) 	
	<p>Přípravná třída</p> <ul style="list-style-type: none"> – Od 1. 9. 2023 byla nově zřízena přípravná třída s hlavním cílem smysluplného startu a vhodné kompenzace těch oblastí vývoje dítěte, kde byly shledány jisté rezervy – řečové dovednosti, sociální a komunikační dovednosti, hrubá i jemná motorika, pracovní návyky, sebeobsluha apod. – Nutno aktivně pracovat na náboru budoucích žáků školy
	<p>OP JAK</p> <ul style="list-style-type: none"> – Finanční prostředky využít pro realizaci projektového vyučování, tandemové výuky, zážitkové pedagogiky, pořádání setkání nejen s rodičovskou veřejností
	<p>Další vzdělávání pedagogických pracovníků</p> <ul style="list-style-type: none"> – Podpora pedagogů v různých předmětových oblastech, v oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování – Vedení školy se soustředí na efektivní, ale laskavé a spoluodpovědné vedení pracovního týmu

7. Závěr zasedání – ředitelka školy poděkovala všem přítomným za účast a spolupráci. Je otevřena dalším setkáním, bude-li přizvána k zasedání ŠR, přislíbila účast i v dalších termínech.
8. Zápis ze zasedání bude publikován na webových stránkách školy, další příspěvky budou zveřejněny z podnětu členů školské rady.
9. Členům školské rady byly předány přihlašovací údaje k e-mailu skolskarada@zssutka.cz

Zapsala: Mgr. Eva Havlová